

# **INSTITUTO HELENA ANTIPOFF**

Registro Cart. Jero Oliva ( BH ) sob nº13.888 - Lv A 14 em 10.06.70 – CNPJ 20.167.813/0001-88  
Registro CNAS - MEC 240.284 / 70 em 08.03.71 - Registrado na Secretaria de Educação nº 410 publicado em 10.06.71  
Utilidade Pública Municipal nº 3.140 de 30.06.92 - Utilidade Pública Estadual nº 5813 de 16.11.71  
Utilidade Pública Federal Dec. nº 94.364 em 22.05.87  
**Rua do Cobre, 697 - Niterói – Fone/Fax: 37.3221.2001**  
**Cep 35.500-227 - Divinópolis – MG**

---

## **RETIFICAÇÃO EDITAL DE Nº 01/2024 CONTRATAÇÃO DE EMPREGADO**

Carla Aparecida Borges Marques, presidente voluntária do **Instituto Helena Antipoff**, no uso de suas atribuições e na forma legal prorroga a inscrição de Seleção Simplificada para contratação de empregado nos termos seguintes:

1- A presente seleção destina-se à contratação de funcionário para preenchimento de vaga em quadro de pessoal do Instituto Helena Antipoff observando-se as normas estatutárias e Regimento Interno.

2 - O local de trabalho será na sede da Instituição ou em qualquer outro previsto no Regimento Interno ou por determinação de superior hierárquico.

3- O empregado está sujeito ao regime jurídico da Consolidação das Leis Trabalhistas - CLT. Esse regime não envolve, em qualquer hipótese, a estabilidade prevista no art. 41, da Constituição Federal. O contrato de trabalho iniciar-se-á com contrato de experiência por período de até 90 (noventa) dias;

4- A data para inscrição para a seleção, as funções a serem exercidas, remuneração e jornada de trabalho dos cargos deste edital de seleção estão previstas em tabela ao final.

5- O candidato aprovado na seleção de que trata este Edital para ser contratado no cargo/função deverá atender aos seguintes requisitos: ser brasileiro(a) nato(a) ou naturalizado(a), ou ainda, no caso de nacionalidade estrangeira, apresentar comprovante de permanência definitiva no Brasil; ser moralmente idôneo (apresentar nada consta no SERASA E SPC) e não registrar antecedentes criminais; ter boa saúde física e mental para o exercício das atribuições da função e disponibilidade para contratação imediata.

6- O candidato selecionado deverá apresentar-se na sede do Instituto Helena Antipoff em dia e hora previamente agendados, para assinatura do contrato de experiência, munido das cópias e originais dos seguintes documentos: Carteira de Identidade; CPF; comprovante de endereço, comprovante de conta bancária, com indicação do número e agência do Banco do Brasil S/A; diploma de conclusão do curso correspondente à escolaridade exigida, conforme item deste Edital;

7- A não apresentação de qualquer dos documentos exigidos no item anterior ensejará convocação do candidato subsequente, seguindo a classificação, caso não regularizada no prazo de 02 (dois) dias úteis.

8- Para se inscrever o candidato deverá encaminhar currículo para o seguinte endereço: Rua do Cobre, 697 – Niterói – Divinópolis/MG. – CEP 35.500-227 ou por email: ihacurriculos@gmail.com.

9 – O ato de inscrição do candidato implica no conhecimento e aceitação das regras deste Edital, e das normas legais pertinentes, bem como em eventuais comunicados ou instruções específicas para a realização do certame, acerca das quais não poderá alegar desconhecimento.

10- O processo seletivo de obedecerá os seguintes critérios a análise curricular, consubstanciada na qualificação técnica, experiência profissional e entrevista.

11- A classificação será definida mediante o somatório dos pontos obtidos nas três etapas, sendo o 1º classificado o candidato que obtiver o maior número de pontos. Em caso de empate no resultado final, serão utilizados os seguintes critérios para desempate, sucessivamente: a) comprovação de maior tempo de estágio ou de voluntariado na Instituição; b) comprovação de maior tempo de experiência na área de atuação; c) maior idade.

# **INSTITUTO HELENA ANTIPOFF**

Registro Cart. Jero Oliva ( BH ) sob nº13.888 - Lv A 14 em 10.06.70 – CNPJ 20.167.813/0001-88  
Registro CNAS - MEC 240.284 / 70 em 08.03.71 - Registrado na Secretaria de Educação nº 410 publicado em 10.06.71  
Utilidade Pública Municipal nº 3.140 de 30.06.92 - Utilidade Pública Estadual nº 5813 de 16.11.71  
Utilidade Pública Federal Dec. nº 94.364 em 22.05.87  
**Rua do Cobre, 697 - Niterói – Fone/Fax: 37.3221.2001**  
**Cep 35.500-227 - Divinópolis – MG**

12- A divulgação do resultado da seleção de que trata este edital será realizada no prazo máximo de 10 (dez) dias contados do encerramento da seleção.

13 - A convocação far-se-á através de contato telefônico ou por e-mail, conforme dados fornecidos no currículo do candidato. A não apresentação do candidato convocado no local e data agendada ensejará o chamamento do candidato selecionado e classificado na posição subsequente, o qual deverá apresentar-se, no prazo de 02 (dois) dias da convocação, no mesmo local, munido dos documentos exigidos.

14- O processo seletivo terá validade de 06 (seis) meses, contado a partir da publicação do resultado final da seleção, sendo os casos omissos resolvidos pela Comissão de Seleção.

## **TABELA DE SELEÇÃO PARA CONTRATAÇÃO**

PRAZO DE INSCRIÇÃO	15/02/2024 à 20/02/2024
FUNÇÃO/CARGO	Cuidador Social
ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	Dar suporte e apoio à equipe do Centro Dia; acompanhar e assessorar os usuários em todas as atividades do serviço, inclusive nas atividades programadas fora da unidade de convivência e promoção de inclusão social, grupal, comunitária, familiar, passeios, cinemas, lanchonetes, etc; Apoio na locomoção e nos deslocamentos no serviço; Apoio na administração de medicamentos indicados por via oral e de uso externo, prescrito por profissionais; Apoio na ingestão assistida de alimentos; Apoio nas atividades de higiene e cuidados pessoais; Promoção de ações preventivas de acidentes; Realização de atividades recreativas e ocupacionais de acordo com o programado pela equipe; Colaboração nas práticas indicadas por profissionais dos usuários (médico, fonoaudiólogo, fisioterapeuta, terapeutas ocupacionais, dentre outros); Realização de atividades com o usuário e o cuidador familiar, sob a orientação da equipe, envolvendo distintos ambientes como o domicílio, a comunidade, clubes, etc, com o objetivo de vivenciar situações que resultem orientações sobre cuidados e autocuidados; Realização de ações e difusão de informações de promoção de saúde e inclusão social, dentre outras atividades definidas pela equipe e consideradas importantes para o alcance dos objetivos do serviço com o usuário.
QUALIFICAÇÃO EXIGIDA	Ensino Médio Completo Cursos na área de auxiliar cuidador Experiência de trabalho de auxiliar cuidador Experiência de trabalho com pessoa com deficiência intelectual e autista
CARGA HORÁRIA/PERÍODO	20 horas semanais (período da manhã).
REMUNERAÇÃO	R\$ 917,07 (Novecentos e dezessete reais e sete centavos)

**Divinópolis, 15 de fevereiro de 2024**

**Carla Aparecida Borges Marques**

# **INSTITUTO HELENA ANTIPOFF**

Registro Cart. Jero Oliva ( BH ) sob nº13.888 - Lv A 14 em 10.06.70 – CNPJ 20.167.813/0001-88  
Registro CNAS - MEC 240.284 / 70 em 08.03.71 - Registrado na Secretaria de Educação nº 410 publicado em 10.06.71  
Utilidade Pública Municipal nº 3.140 de 30.06.92 - Utilidade Pública Estadual nº 5813 de 16.11.71  
Utilidade Pública Federal Dec. nº 94.364 em 22.05.87  
**Rua do Cobre, 697 - Niterói – Fone/Fax: 37. 3221. 2001**  
**Cep 35.500-227 - Divinópolis – MG**

---

**Presidente do Instituto Helena Antipoff**